

- Phòng N/vn
- Các Chi cục HA } TB t. hiện /.
07.9.21

TỔNG CỤC HẢI QUAN
TRƯỜNG HẢI QUAN VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CỤC HẢI QUAN TỈNH QUẢNG NGÃI		TB-THQVN
Số:.....	2623.....	
ĐẾN Ngày:.....	19/9/2021.....	
Chuyển:.....		
Số và ký hiệu HS.....		

Hung Yên, ngày 01 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Lớp đào tạo bổ sung kiến thức pháp luật hải quan dành cho nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan khóa 5 năm 2021 (mã lớp HQCN05/2021)

Thực hiện quy định tại Điều 9 của Thông tư số 12/2015/TT-BTC ngày 30/01/2015 của Bộ Tài chính quy định chi tiết thủ tục cấp chứng chỉ nghiệp vụ khai hải quan; cấp và thu hồi mã số nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan; trình tự, thủ tục công nhận và hoạt động của đại lý làm thủ tục hải quan và được sửa đổi, bổ sung theo quy định tại Khoản 6 Điều 1 Thông tư số 22 ngày 16/4/2019 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 12/2015/TT-BTC ngày 30/01/2015 của Bộ Tài chính.

Trường Hải quan Việt Nam thông báo kế hoạch tổ chức lớp đào tạo bổ sung kiến thức pháp luật hải quan dành cho nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan như sau:

1. Thời gian và hình thức học

- Dự kiến từ ngày 25/9 đến 27/9/2021, khai giảng hồi 08h00 ngày 25/9/2021;
 - Hình thức học online qua hệ thống Zoom của Nhà trường.
- (Thời gian cụ thể, Nhà trường sẽ thông báo tới học viên sau khi tổng hợp số lượng học viên đăng ký trên Website: truonghaiquan.edu.vn).

2. Đối tượng học viên:

- Nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan đã được cấp mã số nhân viên đại lý hải quan sắp hết thời hạn và phải thực hiện gia hạn mã số nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan theo quy định.
- Các đối tượng khác có nhu cầu cập nhật, bổ sung kiến thức pháp luật hải quan.

3. Nội dung đào tạo và giảng viên:

3.1. Nội dung đào tạo

- Thời lượng khóa học: dự kiến khoảng 03 ngày.
- Nội dung đào tạo gồm:
 - + Các nội dung quy định về thủ tục hải quan, kiểm tra, giám sát hải quan (trong đó cập nhật các văn bản mới ban hành);
 - + Các nội dung quy định mới về chính sách quản lý hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu;

+ Các nội dung quy định về thuế xuất khẩu, nhập khẩu và các loại thuế có liên quan;

+ Các nội dung quy định về xử lý vi phạm trong lĩnh vực hải quan.

3.2. Giảng viên

- Giảng viên là Lãnh đạo và các chuyên gia trong ngành Hải quan.

4. Đăng ký, học phí

4.1. Đăng ký

- Học viên đăng ký theo mẫu (*gửi kèm Thông báo*) hoặc khai thác file mềm trên website: truonghaiquan.edu.vn và gửi về địa chỉ Trường Hải quan Việt Nam, Km10 + 395 tỉnh lộ 379 Hưng Yên – Hà Nội, Xã Yên Phú, Huyện Yên Mỹ, Tỉnh Hưng Yên.

Hồ sơ đăng ký gồm: Bản đăng ký; bản sao giấy tờ tùy thân còn hạn (*Chứng minh thư hoặc Thẻ căn cước hoặc Hộ chiếu, ...*).

4.2. Học phí

- Học phí: 2.500.000 đồng /01 học viên (*bao gồm tiền tài liệu, giấy chứng nhận, hóa đơn*).

- Hình thức đóng học phí: Chuyển khoản

Tên chủ Tài khoản: Trường Hải Quan Việt Nam

Số Tài khoản: 0591000559999 - Ngân Hàng Vietcombank Chi nhánh Hưng Yên.

Ghi chú: Nhà trường chỉ nhận hồ sơ của học viên đã đóng học phí trước ngày 24/9/2021

Mọi thông tin chi tiết đề nghị tham khảo trên website: truonghaiquan.edu.vn hoặc liên hệ đ.c Lê Phương Chung, giảng viên Khoa Nghiệp vụ - Trường Hải quan Việt Nam (SĐT: 0919.071.280).

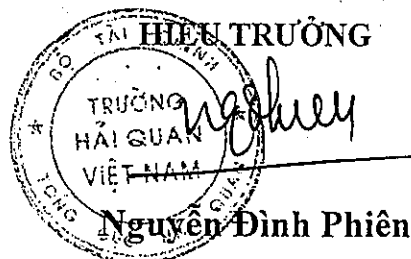
Email: chunglp@customs.gov.vn (hoặc lephuongchung@gmail.com).

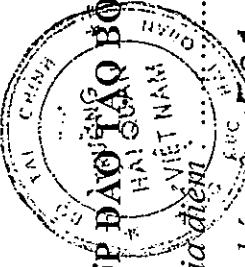
Trường Hải quan Việt Nam xin thông báo tới các Đại lý làm thủ tục hải quan, cộng đồng doanh nghiệp và các bên liên quan có nhu cầu tìm hiểu, tham dự.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đại lý làm thủ tục HQ, DN;
- Các Cục Hải quan tỉnh, liên tỉnh, thành phố (Phối hợp đăng tải thông báo);
- Phòng ĐT&QLHV (để theo dõi);
- Văn phòng (để p/h);
- Lưu: VT, NV (03b).





Phụ lục
BẢN ĐĂNG KÝ HỌC
LỚP ĐẠO TẠO BỔ SUNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT HẢI QUAN 05/2021
- MÃ LỚP HQCN05/2021

Địa điểm: Thời gian:

(Kèm theo Thông báo số: **501** /TB-THQVN ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Trường Hải quan Việt Nam)

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Hộ khẩu thường trú	Chức vụ/ Bộ phận, Đơn vị công tác	Liên hệ		Ghi chú
					Email	Điện thoại	
1.							
2.							
3.							
4.							

Ghi chú:

1. Hồ sơ gồm: Bản đăng ký kèm theo bản sao Chứng minh thư nhân dân hoặc Thẻ căn cước hoặc Hộ chiếu, giấy tờ tùy thân còn hạn.
2. Thông tin xuất hóa đơn
 - 2.1. Đối với doanh nghiệp: Tên doanh nghiệp, địa chỉ doanh nghiệp, địa chỉ doanh nghiệp, mã số thuế (kèm thông tin người nhận, địa chỉ gửi hóa đơn).
 - 2.2. Đối với cá nhân: Họ tên, địa chỉ (kèm thông tin người nhận, địa chỉ gửi hóa đơn)/.

